

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROMANO GUERINONI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **romano.guerinoni@fwamilano.org**
Nazionalità
Data di nascita 22.02.1952 CLUSONE (BG)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1971 – 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Banco di Napoli – Intesa San Paolo
 - Tipo di azienda o settore impiegato
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1981 – 1995
- FIBA Cisl
Sindacato bancari e assicurativi
Segretario Generale di Milano e Lombardia
Responsabilità nella gestione di contratti aziendali e della formazione quadri
- 1995 – 2003
- CISL Milano
- Segretario provinciale
Responsabile del mercato del lavoro e della contrattazione nella aziende municipalizzate (Aem, Atm, Farmacie comunali)
Componente commissione provinciale per le politiche attive del lavoro: gestione crisi aziendali e iniziative contro la disoccupazione
Componente commissione patto per il lavoro di Milano: partecipazione stesura del patto in collaborazione con prof. Marco Biagi
Esperto del mercato del lavoro (legge Treu e Biagi), relatore convegni e seminari
In collaborazione con Assolombarda, Confapi e Confesercenti
Vice presidente ente bilaterale Milanolavora (Confapi)
Esperto delle tematiche di bilancio e responsabilità sociale imprese

2003 – 2007

CISL Milano

Segretario provinciale organizzativo

Responsabile organizzazione, amministrazione e risorse umane

Responsabile gestione 120 dipendenti e 150 collaboratori, selezione-formazione-retribuzione

Responsabile gestione bilancio Cisl Milano e società collegate

2007 – 2012

Camera di Commercio di Milano

Componente del Consiglio camerale e di Giunta

Presidente di Job camere srl

Componente Comitato scientifico Formaper

Componente consiglio di amministrazione Fondazione ISMU (in essere)

Componente consiglio di amministrazione Digicamere scarl (in essere)

2011 – 2019

Fondazione Welfare Ambrosiano

Soci fondatori: Comune, Città Metropolitana, CCIAA e Cgil Cisl Uil di Milano

Direttore Generale

Gestione attività istituzionali, costituzione fondi di garanzia, iniziative per microfinanza e lotta al sovra indebitamento, iniziative di sostegno al reddito dei lavoratori in CIG

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1966 – 1971

Istituto Tecnico C. Cattaneo Milano

Diploma Scuola Media Superiore - Ragioneria

I

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità relazionali e di iniziative collaborative sia con soggetti istituzionali pubblici che privati sui temi del welfare di comunità. Competenze relazionali per sinergie tra le realtà del mondo no profit e volontariato. Competenze sui temi del mercato del lavoro e sulla costruzione di modelli propedeutici all'accesso al credito dei soggetti tecnicamente non bancabili ma sostenibili

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ESPERIENZA NEL CAMPO DELLA COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

COMPETENZE NEL CAMPO GESTIONE PERSONALE
CAPACITÀ ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTERNI SEMINARI E CONVEGNI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

COMPETENZE NEL CAMPO RESPONSABILITÀ SOCIALE IMPRESE

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto è a conoscenza che ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/ 96 del 31 dicembre 1996.